

Dottoressa Danila Iacometta
Segretario Generale di Fascia A
Via Thomas Alva Edison 40
Padova 35100

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	IACOMETTA Danila
Data di nascita	02/08/1955
Qualifica	Segretario Comunale
Amministrazione	Comune di Stanghella
Incarico attuale	Segretario Comunale della Segreteria convenzionata fra i Comuni di Stanghella – Boara Pisani – Granze – Sant’Elena
E-mail istituzionale	danila.iacometta@comune.stanghella.pd.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titoli di studio e altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">- ha conseguito il diploma di maturità classica nel 1974, presso il liceo ginnasio “Pilo Albertelli “ di Roma;- ha conseguito la laurea in Scienze Politiche, indirizzo politico-amministrativo, nel luglio 1978, con votazione 110/110 e lode presso l’Università “La Sapienza” di Roma;- ha frequentato, nell’anno accademico 1978/1979, il corso per aspiranti segretari comunali istituito dal Ministero dell’Interno e svoltosi presso la LUISS di Roma, conseguendo il relativo diploma;- ha conseguito il diploma di Alti Studi Europei, indirizzo amministrativo, frequentando il Collège d’Europe a Bruges nel corso dell’anno accademico 1979/1980, quale borsista.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>Dal 10 giugno 1981 ad oggi, ha prestato servizio presso segreterie comunali, lavorando ad Enego (VI), a Velo d’Astico (VI), a Ronco all’Adige (VR), a Rossano Veneto (VI), a Maserà di Padova (PD), a Teolo (PD), a Merlara (PD), a Villafranca Padovana (PD). Attualmente è in servizio presso la segreteria convenzionata di Stanghella – Boara Pisani – Granze – Sant’Elena(PD).</p> <p>Durante la carriera, ha frequentato quattro corsi di perfezionamento per segretari comunali istituiti dal Ministero dell’Interno, conseguendo i relativi diplomi.</p>

	<p>Dal primo luglio 1986 al 31 dicembre 1986 è stata segretario della Comunità Montana Alto Astico e Posina.</p> <p>Dal mese di marzo 2003 al 10 agosto 2005 è stata segretario-direttore dell'Unione dei Comuni "Megliadina".</p> <p>Dal 14 settembre 2005 al 31 dicembre 2008 è stata segretario-direttore dell'Unione dei Comuni "Padova Nordovest".</p> <p>Ha assunto molteplici reggenze a scavalco.</p> <p>E' stata sia membro sia presidente nel contesto di nuclei di valutazione.</p> <p>E' stata nominata responsabile di aree.</p>
--	---

Capacità linguistiche	<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello parlato</th> <th>Livello scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Fluente</td> <td>Fluente</td> </tr> <tr> <td>Francese</td> <td>Fluente</td> <td>Fluente</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello parlato	Livello scritto	Inglese	Fluente	Fluente	Francese	Fluente	Fluente
Lingua	Livello parlato	Livello scritto								
Inglese	Fluente	Fluente								
Francese	Fluente	Fluente								
Capacità nell'uso delle tecnologie	Uso base internet e word									
Altro	<ul style="list-style-type: none"> - 4 corsi di aggiornamento e perfezionamento per segretari comunali indetti dal Ministero dell'Interno con conseguimento di relativi diplomi. - 2007: Corso di specializzazione SSPAL per l'idoneità a segretario generale in fascia A. 									

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE**Amministrazione: COMUNE DI STANGHELLA****Dirigente: D.ssa IACOMETTA DANILA****Incarico ricoperto: Segretario Comunale della Segreteria Convenzionata fra i Comuni di Stanghella – Boara Pisani – Granze – Sant'Elena:**

- 19/36 Comune di Stanghella
- 6/36 Comune di Boara Pisani
- 5/36 Comune di Granze
- 6/36 Comune di Sant'Elena

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro (*)	TOTALE ANNUO LORDO
32.261,49	17.162,26	10.726,44	-	20.651,91	80.802,10

(*) ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti

Il totale annuo lordo è ripartito per la parte dello stipendio gabelle, la posizione parte fissa e retribuzione di risultato nella quota di:

- 6/36 Comune di Boara Pisani
- 5/36 Comune di Granze
- 6/36 Comune di Sant'Elena

e la restante di 19/36 a carico del Comune capo convenzione Stanghella.

La quota "altro" comprende la retribuzione per segreteria convenzionata pari a € 12.355,92, suddivisa fra i quattro comuni convenzionati, la differenza corrisponde a i.d.v, assegno ad personam, salario di anzianità, 13^a mensilità.